



## Nedsættelse af hurtigarbejdende taskforce i FGU Danmark for sikring af bæredygtige FGU-institutioner

### Formål

Taskforcen skal bidrage med oplæg til FGU Danmarks bestyrelse med beskrivelse af problemstillinger og mulige løsningsforslag på udfordringerne på FGU med henblik på at sikre FGU-institutionerne rammer, der understøtter, at institutionerne kan honorere de intentioner, som fremgår af *Aftale om bedre veje til uddannelse og job*.

Børne- og Undervisningsministeriet nedsætter primo 2022 et partnerskab, som skal se på de udfordringer, som FGU Danmark har bidraget til at sætte fokus på siden opstarten af FGU. Taskforcens anbefalinger vil blive båret ind i partnerskabet.

### Arbejdsområde

Der nedsættes en taskforce, som har til opgave at udarbejde input til forslag inden for følgende spørgsmål?

1. Elevgruppen – hvordan sikres det, at FGU får flere elever i målgruppen?
2. Økonomi – hvordan får FGU en bedre økonomi, herunder sikring af en mindre konjunkturfølsom økonomi?
3. Strukturelle rammer – hvordan får FGU strukturelle rammer, der understøtter stærke tilbud og bæredygtige institutioner som matcher de unges behov, herunder fx udbud af faglige temaer, udbudssteder, løbende optag mv.

Taskforcen drøfter og udarbejder input til oplæg i forhold til gruppens arbejdsområde, som forelægges FGU Danmarks bestyrelse til videre behandling.

### Taskforcens sammensætning og nedsættelse af referencegruppe

Taskforcen består af i alt 5 repræsentanter for FGU Danmarks bestyrelse, heraf én repræsentant for hver valggruppe samt 5 repræsentanter for Direktør- og Rektorkollegiet.

Herudover inviteres KL, DI, FH, Uddannelsesforbundet, Uddannelseslederne og Modstrøm med i en referencegruppe sammen med taskforcen med hver én deltager.

FGU Danmarks sekretariat fungerer som administrativ understøttelse af taskforcen og referencegruppen.

### Organisering og beslutningsproces

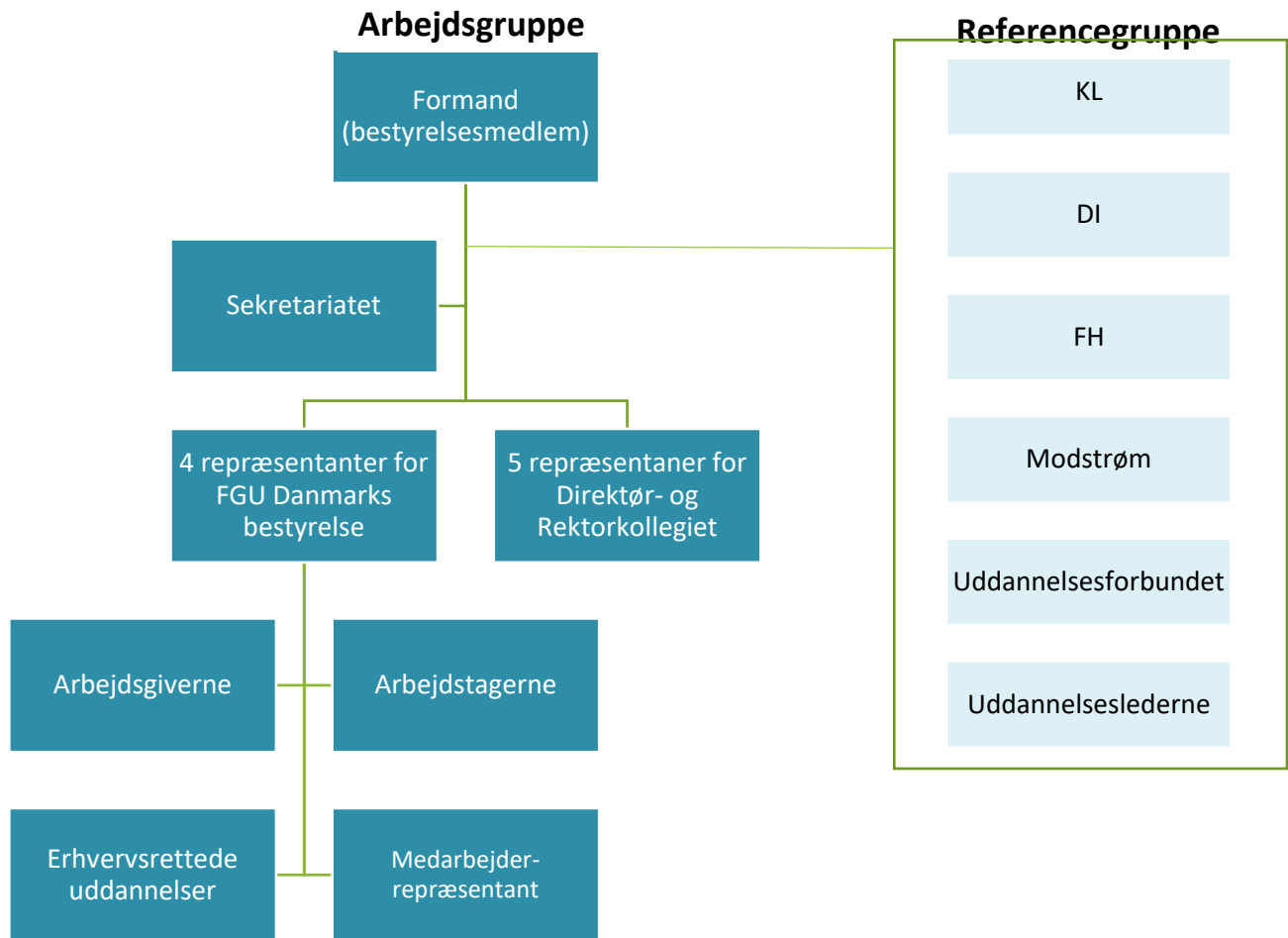
Taskforcen er nedsat af og arbejder med reference til FGU Danmarks bestyrelse. Der udpeges blandt deltagerne fra bestyrelsen en formand, som leder arbejdet både i taskforcen og i referencegruppen. Formanden og sekretariatet er bindeled til referencegruppen.

Taskforcens medlemmer kan ikke træffe beslutning på vegne af FGU Danmark eller de enkelte FGU-institutioner, og taskforcen kan ikke repræsentere FGU Danmark eksternt.

Der afholdes 3 møder i hhv. taskforcen og referencegruppen, således at der afholdes et møde for hvert spørgsmål, taskforcen skal behandle. Herudover mødes taskforcen til et indledende møde, hvor det konkrete arbejde tilrettelægges, og herefter mødes taskforcen mellem hvert af møderne med referencegruppen.

Taskforcens arbejde koordineres løbende med de andre aktiviteter i FGU Danmark.

### Organisationsdiagram



### Tidsplan og mødestruktur

Taskforcens arbejde påbegyndes primo 2022 og afsluttes med afrapportering til FGU Danmarks bestyrelse ultimo april 2022.

FGU Danmarks sekretariat understøtter møderne ved at udarbejde udkast til dagsordener og opsamlinger på møderne mv.

Der afholdes 3 møder i referencegruppen, hvor hvert møde kobler sig til de tre overordnede spørgsmål, som taskforcen skal besvare.

***Møderne i referencegruppen afholdes:***

**Møde 1:** fredag den 11. marts kl. 10-12.30 m. frokost

**Møde 2:** tirsdag den 22. marts kl. 14.30-17.00

**Møde 3:** mandag den 4. april kl. 12-14.30 m. frokost

Alle møder afholdes i FGU Danmark, Ny Vestergade 17, 2. sal, København K.